УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ КК «КАТТ»

_____ П.Ф.Середа
« 6 » сентября 2017г.

План
профориентационной работы ГА ПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум»

на 2017 -2018 учебный год.

№ п/п	Источники рекламной коммуникации ГАПОУ КК «КАТТ»	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	**Участие в ярмарке вакансий ученических и рабочих мест**	*Реклама деятельности учебного заведения через: мастер-классы по профессиям, выставки работ студентов, использование мультимедийных материалов, печатной продукции*	Ноябрь Март	Директор, зам директора по УПР, ОТВЕТСТВЕНЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРАКТИКИ
2.	**Разработка, утверждение и передача в ЦЗН графика проведения профориентационных классных часов в разрезе образовательных учреждений района.**	*Реквизиты документов:* *1) Об утверждении* *2) О передаче в ЦЗН*	сентябрь	Директор, зам директора по УПР
3.	**Подготовка материалов о деятельности техникума, нацеленных на повышение престижа рабочих профессий, и передача их в ЦЗН.**	*Договора с редакциями СМИ….*	В течение года	Директор, зам директора по УПР
4.	**Подготовка буклетов, листовок, видеороликов и другой информации о востребованных на рынке труда профессиях для организации профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях**	*Подбор информации, фото и видеоматериалов. Наименование рекламной продукции. Количество/тираж.*	Ноябрь-июль	Директор, зам директора по УПР, УВР
5.	**Информационный стенд с разделами «Наши советы выбирающему профессию», «Востребованные на рынке труда профессии, специальности», «Адрес учреждения ГАП ОУ КК «КАТТ»…**	*Продолжение размещения в общеобразовательных школах информационных стендов техникума, обновление информации о наборе 2017-2018 года на информационных стендах,*	ноябрь	Директор, зам директора по УПР, УВР

		расположенных в школах.		
6.	**Информация в прессе (объявления, статьи…)**	*Подготовка материалов для статей о жизни техникума, с целью формирования благоприятного общественного мнения*	В течение года	Зам директора по УВР
		Подготовка информации о наборе студентов по специальностям и профессиям на бюджетной и договорной основе с целью обеспечения осведомленности потенциальных потребителей о спектре предоставления услуг учебным заведением		Зам директора по УПР
7.	**Местное телевидение, информация о мероприятиях, проводимых в ГАПОУ КК «КАТТ»**	*Подготовка информации, видеоматериалов о традициях, взаимодействии с социальными партнерами.*	В течение года	Директор, зам директора по УПР, УВР
8.	**Сайт в сети Интернет:** gounpopu50@mail.ru	*Размещение информации об учебном заведении на сайте*	В течение года	Директор, электроник,
9.	**Обучение незанятого населения**	*Организация курсовой подготовки, переподготовки и повышения квалификации незанятого населения – часто это родители, родственники потенциальных абитуриентов*	В течение года	Зам директора по УПР, ФСЗН
10.	**Формирование перечня востребованных программ профессионального образования на среднесрочную перспективу в соответствии с потребностями рынка труда.**	*Организация и проведение мониторинга соответствия существующей структуры подготовки по программам профессионального образования прогнозу потребности муниципалитета в трудовых ресурсах.*	Сентябрь.	Директор, зам директора по УПР
11.	**Спортивные соревнования и секции с**	*Организация соревнований по игровым*	В течение года	Зам директора по

	привлечением учащихся школ района	*видам спорта между командами ГБПОУ КК»КАТТ» и школ района.*		УВР, руководитель физвоспитания
12.	**Конкурсы профессионального мастерства по профессиям: «Тракторист-машинист с/х производства», «Повар»,» Тренер-наездник» « Мастер строительных работ», «Продавец-кассир», «Парикмахер»и т.д.**	*Проведение конкурсов профмастерства по всем профессиям и специальностям.*	В течение года, согласно единого плана работы техникума	Зам директора по УПР, УВР, методист, мастера производственного обучения групп, ОТВЕТСТВЕНЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРАКТИКИ,
13.	**Составление плана подготовки рабочих профессий и специальностей.**	*Выявление потребностей рынка труда города и района в рабочих кадрах, на основе полученных данных расчет контрольных цифр набора студентов.*	Сентябрь-декабрь	Зам директора по УПР по согласованию центра занятости населения, администрации района
14.	**Реклама в автотранспорте городского и пригородного сообщения, на предприятиях социальных партнеров**	*Размещение рекламных объявлений в автомобильном транспорте, в организациях и на предприятиях социальных партнеров.*	Февраль Сентябрь	Директор, зам. директора по УПР, гл. бухгалтер
15.	**Благоустройство территории**	*Поддержание чистоты в учебном заведении, озеленение, эстетическое оформление территории с целью формирования благоприятного имиджа.*	В течение года	Зам. директора по АХЧ, УПР,ОТВЕТСТВЕНЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРАКТИКИ,
16.	**Конкурс презентационных работ студентов «Мой техникум»**	*Размещение и демонстрация работ в приемной комиссии техникума.*	Февраль Март	Зам.директора по УПР, электроник,
17.	**Форум «Создай себя сам»**	*Привлечение внимания, демонстрация возможностей ГАП ОУ КК «КАТТ» по*	Март Апрель	Директор, зам директора по УПР,

		подготовке рабочих кадров; рекламная кампания, мастер-классы		ОТВЕТСТВЕНЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРАКТИКИ, УВР,
18.	**Презентация техникума на празднике посвященном «Дню города», в форме организации «Город мастеров»**	*Привлечение внимания, демонстрация возможностей ОУ по подготовке рабочих кадров*	Сентябрь	Зам. директора по УПР, УВР, Мастера производственного обучения групп
19.	**Встречи с учащимися 9-х, 11-х классов в рамках предпрофильной подготовки**	*Расширение информационного поля, повышение престижности востребованных на рынке труда рабочих профессий*	В течение года	Зам. директора по УПР, все члены коллектива
20.	**Участие в профориентационных классных часах. Профессиональное тестирование в школах.**	*Мониторинг потенциальных абитуриентов, совместно с ЦЗН.*	Март	Жигалкина О.П. ФСЗН по согласованию
21.	**Проведение для учащихся 9-10-11 классов профориентационных классных часов с привлечением работодателей, представителей учреждений ГАПОУ КК «КАТТ», работников центра занятости с целью ознакомления с востребованными на рынке труда рабочими профессиями и расширения информационного поля**	*Повышение престижности рабочих профессий. Расширение информационного поля о востребованных на рынке труда рабочих профессиях. Информирование потенциальных студентов.*	В течение года	Администрация муниципального образования Курганинский район, директор ЦЗН
22.	**Выступление в школах города и района с музыкальной программой, КВН – коллективом**	*Привлечение внимания к деятельности техникума. «Интересно, весело учиться»*	В течение года	Зам директора по УВР, муз. Руководитель
23.	**Проведение Дней открытых дверей в ГАПОУ КК «КАТТ» с экскурсией на предприятия и**	*Повышение интереса выпускников школ иих родителей к профессиям техникума.*	Март Апрель	Зам. директора по УПР, УВР, ОД,

	организации, испытывающие потребность в рабочих кадрах		Май	мастера
24.	**Проведение общешкольных родительских собраний учащихся 11-х классов, направленных на информирование о положении на рынке труда, востребованности рабочих профессий**	*Создание имиджа ГАПОУ КК«КАТТ»*	Февраль Март Апрель	Директор, зам директора по УПР, УВР
25.	**Участие в тематических, направленных на повышение престижа рабочих профессий, районных родительских собраниях с привлечением представителей ГАПОУ КК «КАТТ»**	*Повышение престижа рабочих профессий*	Ноябрь	Директор
26.	**Проведение в рамках предпрофильной подготовки для учащихся 9,11 классов встреч с родителями, представителями ГАПОУ КК «КАТТ», экскурсий на предприятия муниципалитета с целью повышения престижности востребованных на рынке труда рабочих профессий и расширения информационного поля**	*Повышение престижа рабочих профессий*	В течение года	Администрация муниципального образования Курганинский район, директор
27.	**Внеконкурсные выступления команды КВН техникума в школьных лигах КВН**	*Привлечение внимания, благоприятный имидж, пропаганда профессий*	Апрель	Зам директора по УВР, муз. Руководитель
28.	**Дни профессий в техникуме.**	*Ранняя профориентация для учащихся школ района.*	Октябрь- март	Зам по УПР, УВР,УР, зам по методической работе…
29.	**Экскурсии, встречи « Путь к успеху» …**	*Привлечение внимания, благоприятный имидж, пропаганда профессий*	Октябрь- март	Зам по УПР, УВР,УР, зам по методической

				работе…
30.	**Организация площадок временной занятости учащихся СОШ на базе ГАПОУ КК «КАТТ» «Путь в профессию» в рамках предпрофильной и профильной подготовки.**	*Пропаганда профессий*	На каникулах	
31.	**Проведение мониторинга трудоустройства выпускников техникума:** **-сбор данных о трудоустройстве выпускников и прогнозе трудоустройства студентов выпускных групп.** **-Размещение и ежемесячное обновление данной информации на сайте техникума**		**ежемесячно**	
32.	**Пополнение базы данных вакансий рабочих мест:** **- Связь с центрами занятости, отделами образования района, а также районов Краснодарского края.**	**Цель - получение информации о вакансиях рабочих мест, а также трудоустройства выпускников техникума в этих районах.**	**ежемесячно**	
33.	**Конференция «Актуальные проблемы трудоустройства студентов»**	**Проведение конференции совместно с Центром занятости Курганинского района.**	**декабрь**	
34.	**Круглый стол на базе ГАПОУ КК «КАТТ» аграрного техникума с участием администрации района, социальных партнёров, управления образования, центра занятости населения, комитета по делам молодежи « Я-специалист»**		**февраль**	
35.	**Научно-практическая конференция студентов « Погружаясь в мир науки...». Защита курсовых и дипломных работ, научно-исследовательских**	**Привлечение работодателей к участию и обсуждению студенческих проектов**		

	проектов студентов.			
36.	**День защиты резюме выпускников**			